

**REGULAMIN RADY RODZICÓW  
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 5 MISTRZOSTWA SPORTOWEGO  
w BYDGOSZCZY**

**Rozdział I  
Podstawa prawna**

**§ 1**

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz.329 z późn. zmianami)
2. Statut Zespołu Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy.

**Rozdział II  
Postanowienia ogólne**

**§ 2**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Zespół Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy w skład którego wchodzi:
  - XV Liceum Ogólnokształcące
  - XX Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego
  - Gimnazjum nr 53
  - Gimnazjum nr 54 Mistrzostwa Sportowego
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub prawnych opiekunów uczniów szkoły.
3. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Szkolnej Rady Rodziców.
4. Szkolna Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców wszystkich uczniów uczęszczających do Zespołu Szkół nr 5 MS.
5. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły.
6. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie ZS nr 5 MS, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.
7. W Zespole Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego działają Rady Rodziców poszczególnych typów szkół
8. Rady Rodziców prowadzą wspólną działalność merytoryczną, organizacyjną i finansową.
9. Rady Rodziców wszystkich typów szkół stanowią Zgromadzenie Rodziców Zespołu Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego.

**Rozdział III  
Cele, zakres działania i zadania Rady Rodziców**

### § 3

1. Celem działania Rady Rodziców jest doskonalenie statutowej działalności szkoły w zakresie:
  - organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego
  - poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły
  - zapewnienia uczniom warunków bytowych i pomocy materialnej
2. Szkolna Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców.
3. Szkolna Rada Rodziców może występować do organu prowadzącego szkołę, dyrektora, rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
4. Szkolna Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy oraz rocznego planu wpływów i wydatków.

### § 4

Do zadań Szkolnej Rady Rodziców należą w szczególności:

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - 1.a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym, skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
  - 1.b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów , nauczycieli i rodziców.
  - 1.c) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
  - 1.d) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
2. Inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z młodzieżą.
3. Współdziałanie w programowaniu pracy szkoły oraz w planowaniu wydatków finansowych szkoły.
4. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
5. Ustalanie stawek wynagrodzenia za prace nauczycieli w ramach zajęć pozalekcyjnych (kółka zainteresowań)
6. Podejmowanie decyzji o dofinansowywaniu przedsięwzięć organizowanych przez szkołę oraz uczestnictwa uczniów w imprezach na zewnątrz.
7. ustalanie kwot dopłat do wypoczynku uczniów, wyżywienia najuboższych oraz każdego innego rodzaju wsparcia finansowego uczniów.
8. Podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla szkoły.
9. Pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą, szczególnie w celu przyjęcia patronatu nad jej działalnością.
10. Współpraca z różnymi organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.

11. Współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnych zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub szkoły (przemoc wobec uczniów lub nauczycieli, zbiorowy protest, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.)

## **& 5**

**Do kompetencji Zgromadzenia Rodziców Zespołu Szkół nr 5 Mistrzostwa sportowego należy:**

- 1) **uchwalenie Statutu Rady Rodziców przy Zespole Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego**
- 2) **wprowadzenie zmian i modyfikacji w Statucie na wniosek wszystkich organów Rady Rodziców**
- 3) **przyjęcie lub odrzucenie sprawozdania z działalności Szkolnej Rady Rodziców za rok szkolny**
- 4) **rozpatrywania na wniosek dyrektora szkoły zawieszonych uchwał Rady rodziców**
- 5) **ustalanie wysokości składek**

## **Rozdział IV Organizacja i zasady działania Rady Rodziców**

### **§ 6**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym Rady Rodziców jest Rada Klasowa.
2. Klasowe zebranie rodziców wybiera spośród siebie Radę Klasową składającą się z 3 osób tak, aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Rodzice na zebraniu klasowym wybierają w wyborach tajnych jednego przedstawiciela do Rady Rodziców. W czasie wyborów jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Wybrani przedstawiciele klasowi stanowią Radę Rodziców poszczególnych typów szkół.
5. Przedstawiciele rad klasowych w poszczególnych typach szkół wybierają spośród siebie delegatów do Szkolnej Rady Rodziców.
6. Szkolna Rada Rodziców składa się z pięciu członków wybranych w następująco:
  - XV LO – 2 delegatów
  - XX LO MS – 1 delegat
  - Gimnazjum nr 53 – 1 delegat
  - Gimnazjum nr 54 MS – 1 delegat
7. Szkolna Rada Rodziców na pierwszym swoim posiedzeniu konstryuuje się wybierając spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i skarbnika i sekretarza.
8. Przedstawiciele poszczególnych typów szkół wybierają spośród siebie po jednym przedstawicielu do Komisji Rewizyjnej.

9. Komisja Rewizyjna w powyższym składzie wybiera spośród siebie przewodniczącego i zastępcę.
10. Rady Rodziców poszczególnych typów szkół wybierają spośród siebie 3-osobowy Zarząd (przewodniczący, zastępca, członek).
11. Zebrania przedstawicieli poszczególnych typów szkół zwołuje Zarząd w terminie 1 miesiąca od rozpoczęcia roku szkolnego.

### **§ 7**

1. Kadencja członka Szkolnej Rady Rodziców trwa 3 lata począwszy od miesiąca września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji z uwzględnieniem & 7 ust.3.
2. Członkowie Rady Rodziców poszczególnych typów szkół mogą odwołać swojego członka ze Szkolnej Rady Rodziców na wniosek Szkolnej Rady Rodziców lub z własnej inicjatywy w przypadku niewywiązania się ze swoich obowiązków lub naruszenia prawa.
3. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły.

## **Rozdział V Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców**

### **§ 8**

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokółarzu Szkolnej Rady Rodziców i protokółarzach poszczególnych Rad Szkół. Rady Klasowe spisują protokół z posiedzenia i przekazują go wychowawcy klasy. Za protokółarz Szkolnej Rady Rodziców odpowiada Sekretarz Rady.
4. Postanowienia poszczególnych Rad Rodziców poszczególnych typów szkół upoważniają Szkolną Radę Rodziców do podejmowania decyzji w ich imieniu.
5. W przypadku podjęcia przez Radę uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor może zawiesić jej wykonanie i w terminie 7 dni uzgodnić z Radą dalszy tok postępowania lub w przypadku niezgodnienia zwołać w trybie pilnym Zgromadzenie Rodziców Zespołu Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego.
6. Członkowie Rad Klasowych, Zarządu Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać.

## **Rozdział VI Wybory do organów Rady Rodziców**

### **§ 9**

1. Wybory do poszczególnych organów Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub

- pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów, nie mniej jednak niż 50 % i jeden głos spośród oddanych głosów.
  4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.
  5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
  6. Ustala się następujący porządek i zasady obrad zebrania sprawozdawczego Zgromadzenia Rad Rodziców:
    - 6.1. Sprawozdanie z działalności w okresie sprawozdawczym zawierające w szczególności informację o realizacji planu pracy i gospodarowania funduszem Rady Rodziców.
    - 6.2. Sprawozdanie komisji rewizyjnej.
    - 6.3. Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
    - 6.4. Dyskusja i wolne wnioski.
    - 6.5. Wybory uzupełniające do Rad Rodziców i Komisji Rewizyjnej. Ilość mandatów wynika z ilości osób opuszczających dany organ w związku z zakończeniem nauki dziecka w szkole, rezygnacją z pracy lub wykluczeniem:
  7. Wybory uzupełniające odbywają się w ramach kompetencji Rad Rodziców poszczególnych typów szkół.

## **Rozdział VII**

### **Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów**

#### **§ 10**

1. Zgromadzenie Rad Rodziców jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym w miesiącu wrześniu i na zakończeniu roku szkolnego.
2. Zgromadzenie Rad Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Klasowych z co najmniej trzech klas, dyrektora szkoły, rady Pedagogicznej złożony do Szkolnej Rady Rodziców..

#### **§ 11**

1. Szkolna Rada Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 raz w semestrze.
2. W posiedzeniach Szkolnej Rady Rodziców uczestniczy z głosem doradczym dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez przewodniczącego..
3. Posiedzenia Szkolnej Rady Rodziców odbywają się według planu ustalonego przez przewodniczącego.  
Na wniosek członka Szkolnej Rady Rodziców plan zebrania może być zmieniony lub uzupełniony.  
Zmiany planu zebrania wymagają przegłosowania według zasad określonych w Rozdz. V.

4. Posiedzenia Szkolnej Rady Rodziców są protokołowane w protokółarzu Szkolnej Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz prezydium.

## **§ 12**

1. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed zebraniem sprawozdawczym Zgromadzenia Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Szkolnej Rady Rodziców, Rady Klasowej lub dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.
2. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: Zgromadzeniu Rady Rodziców, Szkolnej Radzie Rodziców oraz osobom, które wnioskowały o jej zwołanie.

## **Rozdział VIII Fundusze Rady Rodziców**

### **§ 13**

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala Zgromadzenie Rady Rodziców na wniosek Szkolnej Rady Rodziców. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł i wpływów od sponsorów.
2. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w pkt. 1.
3. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo, półrocznie, względnie kwartalnie – według swojego uznania i możliwości.

### **§ 14**

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez Szkolną Radę Rodziców planie finansowym – preliminarzu wydatków, zatwierdzonym przez Zgromadzenie Rad Rodziców Zespołu Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego.
2. Preliminarz wydatków powinien uwzględniać potrzeby szkoły oraz ustalenia dokonane przez Zgromadzenie Rad Rodziców.
3. W zatwierdzonym preliminarzu wydatków zmiany mogą być dokonywane wyjątkowo na podstawie uchwały Szkolnych Rad Rodziców, po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły.

### **§ 15**

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego Rady lub skarbnika oraz opinii dyrektora szkoły.
3. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zatwierdzone i zaakceptowane przez skarbnika Rady Rodziców.

### **§ 16**

Szkolna Rada Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniający się uczniów i zespołów artystycznych sportowych,
- częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek turystycznych i przedmiotowych,
- zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów,
- zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
- zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego,
- pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych i rehabilitacyjnych,
- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych,
- inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
- dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

### **§ 17**

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## **Rozdział IX**

### **Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców**

#### **§ 18**

1. Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszy Rady Rodziców prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem – zatrudnia się pracownika finansowego uznanego za niezbędnego przez Szkolną Radę Rodziców. Płace pracownika ustala Szkolna Rada Rodziców oraz opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności zatrudnionego pracownika.
2. Bezpośredni nadzór nad pracą księgową pełni skarbnik Rady Rodziców.

3. Szkolna Rada Rodziców zakłada w Banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów. Do realizacji przelewów Szkolna Rada Rodziców upoważnia dwie osoby, w tym przewodniczącą.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## **Rozdział X Postanowienia końcowe**

### **§ 19**

1. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
2. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez Dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – prezydium Rady rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej pisemnej odpowiedzi.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożonych zażalenia – Szkolna Rada Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

### **§ 20**

Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie Rad Rodziców.

Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.

### **§ 21**

Należności oraz zobowiązania w stosunku do Rady Rodziców przy Zespole Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego, w tym prawa do rachunku bankowego przejmuje Szkolna Rada Rodziców przy Zespole Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego.

### **§ 21**

Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści: "Rada Rodziców przy Zespole Szkół nr 5 Mistrzostwa Sportowego"

### **§ 22**

Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem zatwierdzenia.

Bydgoszcz, dnia .....